

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	1011	LBF-afdelingsnr.	0002	Kommunenr.	730
Boligselskabet af 2014		Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2		Randers Kommune	
Marsvej 1		Kærly 1-10 + 12		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8940 Randers SV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: https://bs2014.dk					
CVR-nr.: 3632 3817					
BBR-ejendomsnr.					
730 14053, 730 14052, 730 14050, 730 14049, 730 14048, 730 14047, 730 14046, 730 14045, 730 14044, 730 14043, 730 14042, 730 14041					
Matrikeltekst					
17e, Vorup By, Vorup, 17an, Vorup By, Vorup, 17ao, Vorup By, Vorup, 17ay, Vorup By, Vorup, 17ap, Vorup By, Vorup, 17ax, Vorup By, Vorup, 17aq, Vorup By, Vorup, 17av, Vorup By, Vorup, 17ar, Vorup By, Vorup, 17au, Vorup By, Vorup, 17as, Vorup By, Vorup, 17at, Vorup By, Vorup					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		11	858	1	11,0
	3	1	78	1	1,0
	4	10	780	1	10,0
Boligoplysninger i alt		11	858		11,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		11	858		11,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys. (rent/grønt)		Ja Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		11	858,0		01-01-1961
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri			0,0		
Boliger i tæt / lav byggeri		11	858		
Boligaftifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	678,84	01.01.2024	35,01	5,44%	30.036,00

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025	Regnskab 2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Resultatopgørelse				
		Udgifter				
		Ordinære udgifter				
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	48.573	49	49	49
		Offentlige og andre faste udgifter				
106		Ejendomsskatter	89.049	137	137	129
109	2	Renovation	34.359	32	35	32
110		Forsikringer	8.839	9	9	8
111		Afdelingens energiforbrug:				
		3. Målerpasning m.v.	961	1	1	1
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	48.868	49	49	46
		2. Dispositionsfond	7.271	7	7	7
		3. Arbejdskapital	2.057	2	2	2
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsud	68.125	66	68	65
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	259.529	303	308	290
		Variable udgifter				
114	4	Renholdelse	12.393	16	16	13
115	5	Almindelig vedligeholdelse	19.609	15	6	19
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	200.569	123	275	196
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-200.569	0	-275	-196
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	42.600	4	4	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-42.600	0	-4	0
119	7	Diverse udgifter	6.074	9	8	3
119.9		Variable udgifter i alt	38.075	40	30	34
		Henlæggelser				
120	8	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	142.000	142	160	119
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	21.000	21	28	21
123		Tab ved fraflytning m.v.	4.180	4	0	4
124.8		Henlæggelser i alt	167.180	167	188	144
124.9		Samlede ordinære udgifter	513.356	559	575	517

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025	Regnskab 2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	133.971	176	175	131
		2. Renter m.v.	33.084	0	0	36
		3. Administrationsbidrag	<u>7.866</u>	0	0	8
			174.921			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	9.624	0	5	5
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-9.624</u>	0	-5	-5
			0			
134	10	Korrektion vedr. tidligere år	37	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>174.958</u>	<u>176</u>	<u>175</u>	<u>175</u>
139		Udgifter i alt	<u>688.315</u>	<u>735</u>	<u>750</u>	<u>692</u>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>62.143</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>21</u>
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>750.458</u>	<u>735</u>	<u>750</u>	<u>713</u>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	621.024	634	632	601
		9. - Merleje	<u>-10.560</u>	-11	-11	-11
			610.464			
202	12	Renter	18.231	8	19	20
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>33.000</u>	<u>33</u>	<u>37</u>	<u>32</u>
203.9		Ordinære indtægter	<u>661.695</u>	<u>664</u>	<u>677</u>	<u>642</u>
		Ekstraordinære indtægter				
204	13	Driftssikring og andet løb.særl.støtte	73.763	71	73	70
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
208		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>88.763</u>	<u>71</u>	<u>73</u>	<u>70</u>
209		Indtægter i alt	<u>750.458</u>	<u>735</u>	<u>750</u>	<u>713</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>750.458</u>	<u>735</u>	<u>750</u>	<u>713</u>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto Note Beskrivelse			Regnskab 2024	Regnskab 2023
			i 1.000 kr.	
Balance pr. 31. december 2024				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	764.608	765
		1. kontantværdi 01-10-2021	10.937.600	
		2. heraf grundværdi	5.494.900	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	764.608	765
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.516.349	2.649
304	17	Andre anlægsaktiver:		
		4. Særstøttelån	212.000	212
304.9		Anlægsaktiver i alt	3.492.957	3.626
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	50.108	51
	19	4. Fraflytning, heraf til inkasso	0	6
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.546	3
	21	6. Andre debitorer	16.053	20
307		Likvide beholdninger		
		2. Bankbeholdning	645.843	769
309.9		Omsætningsaktiver i alt	714.550	849
310		Aktiver i alt	4.207.507	4.475

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto			Note		Beskrivelse		Regnskab	Regnskab
							2024	2023
							i 1.000 kr.	
Passiver								
Henlæggelser (afdelingens opsparing)								
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse					217.742	276
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)					106.998	129
405	24	Tab ved fraflytning m. v.					53.204	49
406	25	Andre henlæggelser					0	15
406.9		Henlæggelser i alt					377.944	469
407	26	Opsamlet resultat + / -					147.311	118
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-					525.255	587
Langfristet gæld								
Finansiering af anskaffelsessum								
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebedmidele					194.892	195
411		Afskrivningskonto for ejendom					569.716	570
412.9		Finansiering af anskaffelsessum					764.608	765
413	27	Andre lån:						
		1. Forbedringsarbejder m.v.			2.516.349		2.516.349	2.649
414		Andre beboerindskud						
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning			107.200		107.200	91
415		Driftsstøttelån						
		4. Særstøttelån			212.000		212.000	212
416		Anden langfristet gæld					0	0
417		Langfristet gæld i alt					3.600.157	3.717
Kortfristet gæld								
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber					55.518	57
421	29	Skyldige omkostninger					26.577	114
426		Kortfristet gæld i alt					82.095	171
430		Passiver i alt					4.207.507	4.475

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	16.191	16
Andel til Landsbyggefonden	32.382	32
	<u>48.573</u>	<u>49</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>48.573</u>	<u>49</u>
2 109 Renovation		
Fast renovation	34.359	32
	<u>34.359</u>	<u>32</u>
3 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	13.118	13
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.193	1.157
Administrationsbidrag RandersBolig	35.750	34
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.062
Administrationsbidrag i alt	48.868	46
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.443	4.220
4 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	12.392	13
Anden renholdelse	1	0
	<u>12.393</u>	<u>13</u>
5 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, klimaskærm	0	6
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	19.595	11
Bygning, tekniske installationer	0	1
Materiel	14	0
	<u>19.609</u>	<u>19</u>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023
	<i>i 1.000 kr.</i>	
6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	18.540	-16
Bygning, klimaskærm	35.075	24
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	107.936	116
Bygning, tekniske installationer	38.164	72
Materiel	853	0
	<u>200.569</u>	<u>196</u>
7 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	1.822	2
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	3.060	0
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	3	0
Telefon	576	0
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	613	0
	<u>6.074</u>	<u>3</u>
8 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	142.000	119
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>166</u>	<u>139</u>
9 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	21.000	21
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>24</u>	<u>24</u>
10 134 Korrektioner tidligere år :		
Underskud antenneregnskab 2024	37	0
	<u>37</u>	<u>0</u>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023
		<i>i 1.000 kr.</i>
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	582.444	552
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	679	644
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	38.580	48
Almene familieboliger i alt	621.024	601
12 202 Renter		
Bankrenter	18.231	20
	18.231	20
13 204 Driftsikring, huslejesikring og anden løbende drifts støtte:		
Huslejesikring	73.763	70
	73.763	70
14 206 Korrektion tidligere år		
Overskud 5 års eftersyn	15.000	0
	15.000	0

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note		Regnskab 2024	Regnskab 2023
			kr. 1.000
15	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	764.608	765
		764.608	765
16	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.649.341	2.771
	+ Tilgang i årets løb	0	9
	Indeksregulering af prioritetsgæld	979	0
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-133.971	-131
		2.516.349	2.649
	Særstøttelån		
	Kommune	106.000	106
	LBF - Landsdispositionsfond	106.000	106
		212.000	212
0	305.1 Leje inkl. varme		
		0	0
18	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Vand	50.108	51
		50.108	51
19	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	0	6
		0	6
20	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Andre forbrugsregnskaber	2.546	3
		2.546	3
21	305.6 Andre debitorer		
	Diverse debitorer	16.053	20
		16.053	20
22	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	276.311	353
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	142.000	119
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-200.569	-196
		217.742	276
		217.742	276
23	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	128.598	108
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	21.000	21
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-42.600	0
		106.998	129

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note		Regnskab 2024	Regnskab 2023
		<i>kr. 1.000</i>	
24	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	49.024	45
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	4.180	4
		53.204	49
25	406 Andre henlæggelser		
	Henlæggelse til 1 års eftersyn	15.000	15
	Henlæggelse til reguleringskonto	0	0
	- Afgang i året	-15.000	0
	Andre henlæggelser	0	0
		0	15
26	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	181.542	220
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	196.402	249
	Saldo ultimo	377.944	469
26	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	118.168	130
	+ Årets overskud (kt. 140)	62.143	21
	- Overført til drift	-33.000	-32
		147.311	118
27	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	180.000 25,00 Nykredit A/S	2046 100.018	106
	2.762.739 0,50 Nykredit A/S	2049 2.334.531	2.419
	448.197 0,00 Sparekassen Vendsyssel	0 81.799	125
		2.516.349	2.649
28	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Vand	55.518	57
		55.518	57
29	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	482	0
	Skyldige kreditorer	0	76
	Diverse	26.095	38
		26.577	114

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 29/4 2025

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 29/4 2025

Tommy Hansen

Ivan Engberg

Arne Larsen

Pia Terkelsen

Rasmus Thyboe Thorsen

Ronnie Lysdal

Sonja Krogh

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Boligselskabet af 2014

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet af 2014, afd. 002, for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret.

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 29/4 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /